

<p><b>被災地域の生活復旧活動</b></p> <p>(生活支援期) 72時間以内 (3日)</p>	<p><b>本部朝の会議の招集・実施</b></p> <p>○協議事項・準備事項</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・本日の役割・申し合わせ事項の確認</li> <li>・相互支援協定に基づく支援(可否の判断含む)</li> <li>・被災情報等の共有化</li> <li>・本部体制の確立</li> <li>・ニーズの変化に伴う体制の変更</li> <li>・資機材等の確保</li> </ul> <p><b>派遣(調査)スタッフからの連絡・情報の収集</b></p> <p><b>災害VCの運営(県社協・支援社協・千葉県災害VC連絡会会員団体含む)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・各班の体制・役割分担・配置の見直し修正</li> <li>・電話当番・記録</li> <li>・データの集計・入力</li> <li>・情報の収集・発信</li> <li>・ニーズ調査の実施</li> <li>・ボランティア募集必要数の発信</li> <li>・災害対策本部からの要請に基づく役割分担</li> <li>・応援依頼・体制・ローテーションの調整</li> <li>・各関係機関とのコーディネート</li> <li>・HP、メール等による情報の発信</li> <li>・振り返り・ミーティングの実施</li> </ul> <p><b>■チェック項目</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/>電話対応マニュアルの活用</li> <li><input type="checkbox"/>ホワイトボード・壁紙ニュースの活用</li> <li><input type="checkbox"/>記録用紙</li> <li><input type="checkbox"/>シフト表の活用</li> <li><input type="checkbox"/>地図の活用</li> <li><input type="checkbox"/>県社協からの派遣に対する注意事項等の伝達</li> <li><input type="checkbox"/>派遣職員の携行品の確保</li> <li><input type="checkbox"/>旅費等の用意</li> </ul> <p><b>県内相互支援協定に基づく支援の必要性・見直し・確認</b> 派遣要請の有無等(継続含む)</p> <p><b>報道機関への対応(総務班)</b></p> <p><b>支援社協との調整・資機材確保</b></p> <p><b>県社協への情報提供</b></p> <p><b>本部夜の会議の招集・実施</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○各班・係からの報告(サテライト等スタッフからの報告含む)</li> <li>○今後の活動について協議</li> <li>○本日の夜勤職員体制の確認・役割について</li> <li>○明日の日中対応職員の確認</li> <li>○明日の夜間対応職員の確認</li> <li>○申し送り事項の確認等</li> </ul>
<p><b>被災地域の自立支援活動</b> (生活再建期)</p>	<p><b>災害VC閉所について判断・確認</b></p> <p><b>災害VC会議の開催(反省点・今後の方針等)</b></p> <p><b>社協内活動等の振り返り・個人アンケートの実施等</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○被災地のニーズに基づく支援(仮設住宅巡回調査等)</li> <li>○日常を取り戻す活動支援</li> <li>○被災地の現状や活動を報告し、伝えていく機会の確保</li> <li>○課題の整理、記録など</li> <li>○生活再建のための地域福祉の推進</li> </ul>