

## 千葉県社会福祉協議会嘱託職員募集について

(一般事務 福祉施設経営支援に関する業務 週5日)

### 《募集人員》

1名

### 《雇用形態》

嘱託職員(週5日勤務)

### 《勤務時間》

月曜日から金曜日の週5日

午前8時30分～午後5時15分(休憩1時間を含む。実働7.75時間)

### 《勤務地》

千葉市中央区千葉港4-3 千葉県社会福祉センター5階

千葉県社会福祉協議会 福祉サービス事業部 福祉施設経営支援班

### 《賃金等》

本俸 154,900円～188,700円

通勤手当は、正規職員に準じて支給(ほぼ全額支給)

賞与・退職金は支給しない

### 《社会保険》

社会保険(健康・厚生年金・雇用・労災)加入

### 《休暇》

有給休暇あり(労働基準法に基づく)

### 《雇用期間》

令和2年4月1日から令和3年3月31日まで

(勤務状況等により契約を年度ごとに更新する場合がある)

### 《必要資格等》

○パソコン(ワード・エクセル等)の基本操作ができる方

○普通自動車免許(AT限定可)のある方を望みます(必須ではありません)

### 《年齢》

不問

### 《職務内容》

○福祉施設経営支援に関する業務

・団体運営事務に関すること(千葉県社会福祉法人経営者協議会の運営)

・表彰事務に関すること

・その他一般事務に関すること など

### 《募集期間》

随時

### 《選考方法》

事前に電話連絡のうえ、履歴書、職務経歴書、資格証明書(資格がある場合のみ写し)を下欄の担当あて提出してください。書類選考のうえ、面接日程等をお知らせします。

### 【書類提出・問い合わせ先】

社会福祉法人千葉県社会福祉協議会 総務部 [担当: 会田・川上]

〒260-8508 千葉市中央区千葉港4番3号 千葉県社会福祉センター内

TEL: 043-245-1101